

Sind Sie bereit für die E-Rechnung?

Checkliste für Rechnungssteller:

○ Leitweg-ID erhalten?

Bei Auftragserteilung erhalten Sie diese von Ihrem Auftraggeber!

⇒ Grundvoraussetzung: adressiert eindeutig den Rechnungsempfänger

○ Erfolgreiche Registrierung am Nutzerkonto RLP?

natürliche Person und juristische Person

○ Erfolgreiche Registrierung am Zentralen E-Rechnungseingang RLP?

Rheinland-Pfalz und Saarland nutzen diesen gemeinsam!

○ Nutzen Sie gültige Rechnungsformate?

- StandardXRechnung in der geltenden Fassung (.xml)
- ZUGFeRD-Format im Profil XRechnung: als rein strukturierte XML-Datei oder als ZUGFeRD-PDF mit eingebetteter XML-Datei

○ Nutzen Sie erlaubte Dateiformate für Ihre Dateianlagen?

Erlaubt: PDF, PNG, JPG, JPEG, CSV, XLSX, ODS

!!!Einreichung per Mail: nur in eine XML-Datei eingebettete Dateianlagen werden verarbeitet!!!

○ Ist die Gesamtgröße Ihrer E-Rechnung kleiner 20 MB?

(20.000 KB / 20.000.000 Byte)

Haben Sie alle Fragen mit Ja beantwortet?

Dann sind Sie bereit für das E-Rechnungsverfahren RLP!

Einreichungsmöglichkeiten:

- E-Mail: ZRE-rlp@poststelle.rlp.de
- Upload: [ERechnung per Upload](#)
- Webformular: [ERechnung Erfassungsformular](#)

Detaillierte Informationen zur E-Rechnung und dem Zentralen E-Rechnungseingang (ZRE) finden Sie auf dem E-Rechnungsportal Rheinland-Pfalz:

<https://e-rechnung.service.rlp.de>